

医師資格証の申請手順

ステップ

1

①から④を各1部ずつ準備ください。

- ①医師資格証発行申請書(顔写真(パスポートサイズで無背景)を貼付)
※日医電子認証センターのホームページからダウンロード可能
<http://www.jmca.med.or.jp/application/download01.html>
- ②住民票の写し原本(自治体から発行された正本で、発行日から3ヶ月以内のもの)
- ③医師免許証のコピー
- ④身分証のコピー(a)~f)の内のいずれか1つ)

- a) パスポート(有効期間内のもの)
- b) 運転免許証(有効期間内のもの)
- c) 住民基本台帳カード 写真付き(有効期間内のもの)
- d) 官公庁職員身分証明書(張替防止措置済み・写真付)
- e) 平成24年4月1日以降発行の運転経歴証明書
- f) マイナンバーカード

ステップ

2

「医師資格証発行申請書」の作成

発行申請書に必要な事項を記入し、申請書下部の氏名欄に自署してください。
申請書の記入に際しては、記入例に従い、ステップ1の②~④の書類から転記してください。

ステップ

3

申請書類の提出

申請書類...次の4つの書類を郵送いただきます。

- ①ステップ2で作成した発行申請書(顔写真貼付)
- ②住民票の写し(原本)
- ③医師免許証のコピー
- ④身分証のコピー(ステップ1④のa)~d)の内のいずれか1つ)

※提示いただくいずれかの書類に旧姓が記載されている方は、旧姓が分かる公的書類(戸籍謄(抄)本の全部(個人)事項証明書)もあわせて提出してください。

記載方法など不明がありましたら
お問合せください。

申請された書類に記入漏れ、誤記
などがある場合は、訂正・再提出
をお願いすることがあります。

提出方法

- ◆申請書類の準備ができましたら、下記宛先に郵送してください。
〒113-0021 東京都文京区本駒込2-28-8
文京グリーンコートセンターオフィス17階
日本医師会電子認証センター

発行申請書はカード暗証番号の記載等がありますので、コピーをお手元にお持ちください。

ステップ

4

医師資格証の受取

医師資格証が発行されると、日本医師会電子認証センターから「医師資格証発行完了通知書」が郵送されます。申請時に希望した所属郡市医師会に電話連絡のうえ、下記書類を持参しお受け取りください。

受取時に必要な書類

- ①医師資格証発行完了通知書
- ②医師免許証原本
または医師免許証原本のコピーに実印を押印したものと印鑑登録証明書(裏書がある場合は裏面コピーにも実印を押印して提出)
- ③身分証原本(ステップ1のa)~f)のいずれか1点)